

REJUVEN-EAT KFT

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Hatályos: 2026.04.21.

1. Szolgáltató adatai

Rejuven-Eat Kft.

Székhely: 8600 Siófok, Mészáros Lőrinc utca 39.

Cégjegyzékszám: 14-09-318288

Adószám: 29194575-2-14

Képviselő: Dusa Fanny Cecília

Elérhetőség: www.rejuvenmed.hu info@rejuvenmed.hu +3620 260 0076

2. A szerződés létrejötte

A Szolgáltató és a Páciens az egyedi szolgáltatási szerződést írásban köti meg. A Szolgáltató az általa értékesítésre kerülő egészségügyi és egyéb, kapcsolódó szolgáltatásokat (a továbbiakban: szolgáltatás) az egyedi szolgáltatási szerződésben és a jelen ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően, az itt meghatározott kereteken belül nyújtja a Páciens részére.

A Felek szolgáltatási szerződésből eredő jogviszonyára a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályai, az 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Egészségügyi tv.), az egyéb vonatkozó jogszabályok és szakmai irányelvek irányadóak; ezek hiányában a módszertani útmutatókban közzétett szabályok, szakmai irányelvek, módszertani útmutatók, ezek hiányában pedig a széles körben elfogadott szakirodalomban közzétett szakmai követelmények töltik ki tartalommal a létrejött jogviszonyt.

A Szolgáltató a szolgáltatás nyújtásához szükséges engedélyekkel, valamint a vonatkozó egészségügyi tárgyú jogszabályokban meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik. A Szolgáltató a szolgáltatást az ellátásban résztvevőktől elvárható gondossággal, valamint a szakmai és etikai szabályok, irányelvek, illetve a hatályos jogszabályok betartásával nyújtja.

A Szolgáltató a szolgáltatás nyújtása során igénybe veheti harmadik személyek (teljesítési segéd) közreműködését, így közreműködő orvosok, alvállalkozók/megbízottak, valamint egyéb egészségügyi alkalmazottak szolgáltatását.

A korlátozottan cselekvőképes kiskorú Páciens jognyilatkozatának érvényességéhez – ha törvény eltérően nem rendelkezik – törvényes képviselőjének hozzájárulása és nyilatkozata szükséges.

3. Az ellátási folyamat

A Páciens a szolgáltatás igénybevételét megelőzően köteles személyes adatait a Szolgáltató részére megadni, valamint az egyedi szolgáltatási szerződést és a jelen Általános Szerződési Feltételeket megismerni és elfogadni.

A Páciens a szükséges adatok megadásával és a szolgáltatás igénybevételével kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy:

- a Szolgáltató a személyes és egészségügyi adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kezelje,
- a szolgáltatás nyújtásához szükséges egészségügyi dokumentációt elkészítse és nyilvántartsa,
- a megadott adatokat a kezelés, tanácsadás és utánkövetés céljából felhasználja.

A Páciens továbbá külön hozzájárulását adja ahhoz, hogy a róla készült egészségügyi és életmódbeli adatok – személyazonosításra alkalmatlan, anonimizált formában – tudományos, kutatási, statisztikai és oktatási célból felhasználásra kerüljenek.

A Páciens tudomásul veszi, hogy a hozzájárulás megadásának hiányában a szolgáltatás nem vehető igénybe.

4. Időpontfoglalás és megjelenés

A szolgáltatás igénybevétele előzetes bejelentkezés és időpontfoglalás után lehetséges. Időpontfoglalás a www.rejuvenmed.hu honlapon online vagy a +36 20 260 0076-os telefonszámon történhet.

A pontos és zökkenőmentes egészségügyi ellátás biztosításáról a Szolgáltatónál előjegyzési rendszer gondoskodik. Az előjegyzett időpont vállalásával a Szolgáltató biztosítja a kért egészségügyi ellátás előre egyeztetett időpontban történő elvégzését.

A Szolgáltató a Páciens az előre egyeztetett és lefoglalt időpontban fogadja. A Páciens az előre egyeztetett kezelésre vagy vizsgálatra a lefoglalt időpont előtt legalább 15 perccel köteles megérkezni a rendelőbe. A késve érkező Páciens ellátását a Szolgáltató megtagadhatja, a szolgáltatás idejét rövidítheti, ezzel egyidejűleg a teljes szolgáltatási díjat a Páciensről követelheti.

Az előjegyzési rendszer feltételezi az adott egészségügyi ellátás átlagos időszükségletét annak érdekében, hogy az előjegyzés szerint a betegek várakozás nélkül kerüljenek a szakorvosi rendelőbe. A gondos tervezés és a pontos előjegyzési gyakorlat betartása mellett is előfordulhat azonban, hogy torlódás alakul ki egyes rendeléseknél. Ez adódhat a tervezettnél hosszabb időt igénylő betegellátásból, de nem ritka az előjegyzett időpontnál későbbi érkezésből származó csúszás sem, amelyet csak a következő beteg várakoztatásával tud a rendszer korrigálni.

5. Egészségügyi ellátás

A Páciens az egészségügyi ellátás során köteles a szolgáltatást nyújtó szakember részére minden olyan lényeges információt, adatot és körülményt megadni, amely a kórelőzmény feltárásához és a megfelelő ellátás biztosításához szükséges. Ennek körében különösen – de nem kizárólagosan – tájékoztatást ad korábbi betegségeiről, esetleges műtéteiről, gyógykezeléseiről, az általa szedett gyógyszerekről, ismert kockázati tényezőkről, valamint gyógyszer- vagy egyéb anyagokkal szembeni érzékenységről.

Az ellátást végző egészségügyi szakember – amennyiben ehhez szükséges szakmai kompetenciával rendelkezik – a Páciens állapotát felméri és megvizsgálja. A vizsgálat eredménye alapján a Páciens ellátja, vagy – ha az ellátáshoz szükséges személyi vagy tárgyi feltételek nem állnak rendelkezésre – megfelelő szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatóhoz irányítja.

A Szolgáltató a Páciens részére – indokolt esetben – kezelési vagy életmódtervet állíthat össze, amelyet a szakmai szempontok figyelembevételével, a Páciens előzetes tájékoztatása mellett jogosult módosítani.

A javasolt terápiás vagy gyógyszeres ajánlások minden esetben az érvényes szakmai irányelvek, protokollok és eljárásrendek alapján kerülnek meghatározásra, a Pácienssel történő egyeztetést és tájékoztatást követően. Az ajánlások kialakítása során figyelembevételre kerül a Páciens kórtörténete, fennálló alapbetegségei, azok lefolyása, esetleges szövődményei, valamint az előre nem látható, de potenciálisan bekövetkező állapotváltozások lehetősége.

6. Dokumentáció

A Páciens az egészségügyi ellátás során keletkező dokumentációt – így különösen az ambuláns lapot, kórlapot, valamint egyéb egészségügyi iratokat – aláírásával hitelesíti, és ezzel hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató az ezekben rögzített adatokat és információkat a Healzz egészségügyi ellátó szoftver rendszerében nyilvántartsa, és az egészségügyi ellátás biztosítása érdekében kezelje.

Az ambuláns dokumentáció egy példányát a Szolgáltató a Páciens részére átadja.

A Páciens aláírásával egyben igazolja, hogy az átadott ambuláns lap tartalmát megismerte, annak részleteiről megfelelő tájékoztatást kapott, továbbá részére valamennyi, az ellátás során keletkezett vagy rendelkezésre álló egészségügyi dokumentum – ideértve különösen a vizsgálati eredményeket, korábbi zárójelentéseket, valamint egyéb adathordozókat (pl. CD, képkalkotó felvételek) – hiánytalanul átadásra került.

7. Együttműködési kötelezettség

A szolgáltatási jogviszony fennállása alatt a Feleket kölcsönös együttműködési kötelezettség terheli. A Páciens köteles a Szolgáltatóval, valamint a Szolgáltató részéről eljáró egészségügyi szakemberekkel és közreműködőkkel az ellátás teljes időtartama alatt együttműködni.

A Páciens köteles a szolgáltatás igénybevételével összefüggésben egészségi állapotára vonatkozó minden lényeges információt a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani, amely a megfelelő ellátás biztosításához szükséges.

Az ellátást végző szakember a Páciens tájékoztatását a rendelkezésére álló információk alapján, a szakmai szabályoknak megfelelően, a körülmények mérlegelésével, szükség esetén fokozatosan, a Páciens állapotához igazodva nyújtja.

Amennyiben a szolgáltatás elvégzéséhez a Páciens részéről írásbeli nyilatkozat vagy hozzájárulás szükséges, annak hiányában a Szolgáltató jogosult a szolgáltatás nyújtását megtagadni.

8. Ellátás lezárása

A vizitet követően a Páciens a kapott dokumentációval a recepcióhoz megy. A recepció ellenőrzi, hogy a szükséges dokumentumokat kitöltötték-e, valamint szerepel-e rajtuk az aláírás. A recepció szükség esetén – lehetőleg az orvossal egyeztetve – előjegyzi a Páciens számára a következő vizit időpontját.

9. Díjfizetés

A Páciens az általa igénybe vett szolgáltatások ellenértékének megfizetésére köteles, amelyet – eltérő megállapodás hiányában – a szolgáltatás igénybevételét követően, a helyszínen köteles teljesíteni.

A fizetendő díj a Szolgáltató mindenkor hatályos árlistája alapján kerül meghatározásra, amely a rendelőben és a Szolgáltató weboldalán is elérhető, illetve egyedi esetekben külön árajánlatban rögzítésre kerülhet. A Páciens a szolgáltatás igénybevételével elfogadja az alkalmazandó díjtételeket.

A szolgáltatási díj az adott szolgáltatás ellenértékét tartalmazza, azonban nem foglalja magában az esetlegesen felmerülő további, külön díjazás ellenében igénybe vehető szolgáltatások, valamint a felhasznált gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök költségét.

A számlázási és pénzkézelési feladatokat a Szolgáltató végzi. A számlák kiállítása a Számlázz.hu elektronikus számlázási rendszer igénybevételével történik.

A számlázás alapját az ellátás során rögzített szolgáltatások képezik, amelyekről az ellátást végző szakember ad tájékoztatást az adminisztrációs rendszerben rögzített adatok, illetve egyéb szakmai jelzések alapján.

A számlák kiállítására és a pénzkézelési műveletek lebonyolítására kizárólag a Szolgáltató által erre feljogosított munkatársak jogosultak, a részükre biztosított jogosultsági szinteknek megfelelően.

A Szolgáltató készpénzes, bankkártyás vagy átutalásos fizetési lehetőséget biztosít. Az ellátásra jelentkező Páciens az ellátási folyamatot magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A vizsgálatot, beavatkozást követően a helyszínen van lehetőség a szolgáltatás ellenértékét kifizetni a kapott számla ellenében, készpénzben.

A Szolgáltató távkonzultációs szolgáltatás ellenértékének kifizetése esetén alkalmazza az átutalásos fizetést, illetve egyéb kivételes esetekben lehetőséget biztosít a Páciens részére, hogy a szolgáltatás ellenértékét készpénzben fizesse meg.

10. Távkonzultáció

Amennyiben a Páciens a távkonzultációt nem a helyszínen egyenlíti ki, akkor lehetőség van átutalással is teljesíteni a számlát. Ehhez meg kell adnia a nevét és címét, hogy az átutalásos számlát ki lehessen állítani a nevére. Minden esetben előre ki kell fizetni a kért szolgáltatás díját; az utalás beérkezése után lehet megtartani a konzultációt.

Az utalásnál a megjegyzés rovatban fel kell tüntetni:

- a számla sorszámát
- a szakember nevét

A fizetéssel kapcsolatos mindennemű költség a Páciensre terheli.

11. Felelősség

A Páciens a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokat saját elhatározásából, önkéntes döntése alapján veszi igénybe. A szolgáltatási szerződés elfogadásával tudomásul veszi, hogy minden egészségügyi beavatkozás és kezelés bizonyos mértékű kockázattal jár, és az olyan kockázatok következményeit, amelyekért az ellátást végző szakember nem vonható felelősségre, a Páciens viseli. A gyógyulás folyamata és időtartama egyénenként eltérő lehet, és az átlagostól különbözhet.

A Szolgáltató nem felel azokért a károkért vagy következményekért, amelyek a Páciens szerződéses kötelezettségeinek – ideértve a jelen ÁSZF rendelkezéseit is – megszegéséből erednek, illetve abból, hogy a Páciens az ellátást végző szakemberek gyógykezeléssel kapcsolatos javaslatait, utasításait nem tartja

be, az előírt gyógyszereket nem az előírásoknak megfelelően alkalmazza, vagy az ajánlott terápiát nem követi.

A Páciens tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben diagnosztikai vizsgálat céljából mintavétel történik, azonban az eredmények elkészültét követően – a korábban közölt várható időtartamon belül – azok átvétele vagy kiértékelése érdekében nem jelentkezik, a Szolgáltató nem vállal felelősséget az ebből fakadó esetleges egészségkárosodásért vagy az elmaradt kezelés következményeiért.

A Szolgáltató a tevékenysége során minden tőle elvárható intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az ellátás megfeleljen a hatályos jogszabályoknak, a szakmai és etikai előírásoknak, valamint a tudomány aktuális állása szerinti, bizonyítékokon alapuló irányelveknek. Amennyiben ilyen irányelvek nem állnak rendelkezésre, a Szolgáltató a széles körben elfogadott szakirodalmi ajánlások és szakmai konszenzus alapján jár el, törekedve arra, hogy a rendelkezésre álló erőforrások optimális felhasználásával szakmailag hatékony szolgáltatást nyújtson.

12. Adatvédelem

A Páciens a szolgáltatás igénybevételéhez köteles a Szolgáltató részére a szükséges személyes adatokat megadni, és azokat az egyedi szolgáltatási szerződésben feltüntetni. E körben különösen – de nem kizárólagosan – megadásra kerül a Páciens neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, TAJ-száma, lakcíme, telefonszáma és e-mail címe.

A szolgáltatási jogviszony létrejöttéhez, valamint a Páciens személyazonosságának ellenőrzése érdekében a Páciens hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató személyazonosító okmányait (különösen személyi igazolvány, útlevelel vagy vezetői engedély), valamint lakcímkártyáját elkérje, és indokolt esetben azokról másolatot készítsen.

A Szolgáltató elkötelezett a személyes és egészségügyi adatok védelme iránt, és az adatkezelést minden esetben a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően végzi. A Szolgáltató honlapján közzéteszi az Adatkezelési Tájékoztatót (Adatvédelmi Szabályzatot), valamint az egészségügyi adatok kezelésére vonatkozó részletes tájékoztatást, amely átlátható módon tartalmazza az adatkezelés célját, jogalapját, időtartamát, az adatkezelésben részt vevő esetleges adatfeldolgozókat, valamint az adattovábbításokra vonatkozó információkat.

Az egyedi szolgáltatási szerződés külön is rögzíti a kezelt adatok körét, az adatkezelés célját és időtartamát, továbbá az adatkezelés egyéb lényeges feltételeit.

A Szolgáltató az adatkezelést a Páciens előzetes hozzájárulása alapján, a hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával végzi, különös tekintettel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

13. Záró rendelkezések

Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény rendelkezései, illetve a mindenkor hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

Jelen ÁSZF 2026. április 21. napján lép hatályba.